OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

|  |  |
| --- | --- |
| **Broj poziva** | **2./2017.** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | **Podaci o školi:** | *Upisati tražene podatke* |
|  | Ime škole: | **OŠ Veli Vrh Pula** |
|  | Adresa:  | **Josipa Zahtile 1** |
|  | Mjesto: | **Pula** |
|  | Poštanski broj: | **52100** |
|  |  |  |
| **2.**  | **Korisnici usluge su učenici** | **osmog (8.)** | **razreda** |
|  |  |  |
| **3.** | **Tip putovanja:** | *Uz planirano upisati broj dana i noćenja* |
|  |  a) | Škola u prirodi |  dana |  noćenja |
|  | **b)** | Višednevna terenska nastava |  dana |  noćenja |
|  | c) | **Školska ekskurzija** | 4 dana | 3 noćenja |
|  | d) | Posjet | dana | noćenja |
|  |  |  |  |
| **4.** | **Odredište**  | *Upisati područje ime/imena države/država* |
|  | **a)** | **u Republici Hrvatskoj**  | Republika Hrvatska |
|  | b) | u inozemstvu |  |
|  |
| **5.** | **Planirano vrijeme realizacije***(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)* | od 3. |  10. | Do 6. |  10. | 2017. |
|  | *Datum* | *Mjesec* | *Datum* | *Mjesec* | *Godina* |
|  |
| **6.** | **Broj sudionika** | *Upisati broj* |
|  | a)  | Predviđeni broj učenika |   **74** | s mogućnošću odstupanja za deset učenika |
|  | b)  | Predviđeni broj učitelja |  **4+roditelj invalidnog djeteta** |
|  | c)  | Očekivani broj gratis ponuda za učenike |  **5** |
|  |
| **7.** | **Plan puta** | *Upisati traženo* |
|  | Mjesto polaska | Pula |
|  | Usputna odredišta | 1. dan NP Krka, Šibenik-Solaris; 2.dan Split, Trogir; 3.dan Šibenik-Kornati: 4.dan Zadar,Nin |
|  | Krajnji cilj putovanja | 1. dan NP Krka, Šibenik-Solaris; 2.dan Split, Trogir; 3.dan Šibenik-Kornati: 4.dan Zadar,Nin, Pula |
|  |
| **8.** | **Vrsta prijevoza** | *Traženo označiti ili dopisati kombinacije* |
|  | a) | Autobuskoji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika | Da (autobus na kat ili dva autobusa) |
|  | b) | Vlak |  |
|  | c) | Brod |  |
|  | d) | Zrakoplov |  |
|  | e) | Kombinirani prijevoz |  |
|  |
| **9.** | **Smještaj i prehrana** | *Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja* |
|  | a) | Hostel |  |
|  | b) | Hotel  | X \*\*\* (Solaris – uporaba bazena). |
|  | c) | Pansion |  |
|  | d) | Prehrana na bazi polupansiona | X |
|  | e) | Prehrana na bazi punogapansiona |  |
|  | f) | Drugo *(upisati što se traži)* | 4 ručka (1.dan – NP Krka, 2.dan – Split ili Trogir, 3.dan Šibenik , 4.dan – Zadar ili okolica) |
|  |
| **10.** | **U cijenu ponude uračunati:**  | *Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)* |
|  | a) | Ulaznice za  | NP Krka, brod za izlet Kornati |
|  | b) | Sudjelovanje u radionicama |  |
|  | c) | Vodiča za razgled grada | x (za Split i Trogir, za Šibenik i Kornate , za Zadar) |
|  | d)  | Drugi zahtjevi | Kornati – panoramska vožnja brodom ili posjet ?troškovi aktivnog sudjelovanja učitelja u organizaciji |
|  | e) | Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije  | organizirane večernje zabave za učenike (3 večeri) |
|  |  |  |  |
| **11.** | **U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:** | *Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)* |
|  | a) | posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju | x |
|  | b) | zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu  |  |
|  | c) | otkaza putovanja | x |
|  | d) | troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti |  |
|  | e) | oštećenja i gubitka prtljage |  |
| **12. Dostava ponuda** |
|  | Rok dostave ponuda je  |   | **13.03.2017.** |
|  Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana | **15.03.2017.** | **16.00 h** |
|  |  |  |

1. **Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**
2. Dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
3. Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.
4. **Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**
5. dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
6. dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

***Napomena***:

1. Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima

b) osiguranje odgovornosti i jamčevine

1. Ponude trebaju biti :

a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima

b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.

1. U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
2. Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.